Décision n° 2023-85D



DECISION DU PRESIDENT DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU CLERMONTAIS

Objet : Ressources Humaines : Convention de mise à disposition de Madame Marie-Rose LUJAN à la Communauté de communes du Clermontais

Le Président de la Communauté de communes du Clermontais.

Vu les articles L 2121-29, L 2122-22 al. 3°et 4°, L 5211-1 et L 5211-2 et L5211-10 du Code général des collectivités territoriales,

Vu la délibération du Conseil communautaire prise en séance du 29 Septembre 2020 portant délégation de pouvoirs au Président, dans les limites fixées par le Conseil communautaire, pour toute décision relative à la mise à disposition d'agents communaux et communautaires d'une durée inférieure ou égale à 3 ans, quel que soit le statut juridique de la personne morale bénéficiaire et l'approbation des conventions correspondantes.

Considérant la nécessité d'établir une convention de mise à disposition de Madame Marie-Rose LUJAN, actuellement adjoint technique territorial titulaire au sein de la commune d'Aspiran, pour la période du 04 septembre 2023 au 05 juillet 2024,

Considérant que Madame Marie-Rose LUJAN interviendra au sein du restaurant scolaire et de « l'Accueil de Loisirs Périscolaire » (ALP) d'Aspiran,

Considérant que le temps de travail de Madame Marie-Rose LUJAN s'effectuera sur la base de 3 heures les jours d'école et que le montant de la rémunération et des charges salariales correspondant sera remboursé par la Communauté de communes du Clermontais à la commune d'Aspiran sur présentation d'un titre de recette trimestriel.

DECIDE

Article 1 : Une convention de mise à disposition de Madame Marie-Rose LUJAN est passée entre la commune d'Aspiran et la Communauté de communes du Clermontais selon les modalités sus visées.

Article 2: La présente décision sera inscrite au registre des délibérations du Conseil communautaire, un extrait en publié sur le site internet de la Communauté de communes et un exemplaire notifié à son destinataire.

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois, adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification. : le Tribunal peut être saisi par l'application informatique « Télérecours citoyens » accessible par le site internet www.telerecours.fr

Accusé de réception en préfecture 034-243400355-20231121-2023-85D-AU Date de télétransmission : 21/11/2023 Date de réception préfecture : 21/11/2023

Article 3 : Monsieur le Président de la Communauté de communes du Clermontais est chargé de l'exécution de la présente décision.

Article 4 : Expédition de la présente décision sera adressée à Monsieur le Sous Préfet de l'Hérault, à Lodève.

Fait à Clermont l'Hérault, le 25 octobre 2023

Le Président de la Communauté de communes du Clermontais,



CONVENTION DE MISE A DISPOSITION

D'UN AGENT DE LA COMMUNE D'ASPIRAN AUPRES DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES DU CLERMONTAIS

Entre

La Commune d'Aspiran,

Représentée par Monsieur Olivier BERNARDI, Maire, agissant en vertu de la délibération du Conseil Municipal du

Et

La Communauté de communes du Clermontais (CCC),

Représentée par Monsieur Claude REVEL, Président, agissant en vertu de la délibération n°2020.29.09.11 en date du 29 septembre 2020,

Vu le Code général de la fonction publique,

Vu le décret n°2008-580 du 18 juin 2008 relatif au régime de la mise à disposition applicable aux collectivités territoriales et aux établissements publics administratifs locaux,

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 - OBJET

Afin de permettre le bon fonctionnement des services « Accueil de Loisirs Périscolaire » (ALP) et restauration scolaire, la Commune d'Aspiran met à disposition de la Communauté de communes du Clermontais Madame Marie-Rose LUJAN, au grade d'adjoint technique territorial titulaire.

ARTICLE 2 – NATURE DES FONCTIONS EXERCEES

Madame Marie-Rose LUJAN assure l'encadrement et la restauration des enfants dans le cadre de « l'Accueil de Loisirs Périscolaire » (ALP) selon un planning établi conjointement entre l'agent, le service Jeunesse de la Communauté de communes du Clermontais et la Commune d'Aspiran et réajustable après accord des parties selon les besoins du service et s'effectue sur la base de 3 heures par jour scolaire, sur 36 semaines

ARTICLE 3 - DUREE DE LA MISE A DISPOSITION

La mise à disposition de Madame Marie-Rose LUJAN prend effet à compter du 04 septembre 2023 jusqu'au 05 juillet 2024.

ARTICLE 4 – CONDITIONS D'EMPLOI

Durant le temps de mise à disposition, Madame Marie-Rose LUJAN intervient au sein du groupe scolaire « Jean de la Fontaine », dans le respect de la réglementation et des règles d'hygiène en matière de restauration collective.

La Commune d'Aspiran gère la situation administrative de l'agent mis à disposition.

Les congés annuels et les congés pour raison de santé sont accordés par la Commune d'Aspiran.

ARTICLE 5 - REMUNERATION

La Commune d'Aspiran verse à l'agent mis à disposition la rémunération correspondant à son grade d'origine (émoluments de base, supplément familial plus, le cas échéant, indemnités et primes liées à l'emploi).

La Communauté de communes du Clermontais ne verse aucun complément de rémunération à l'exception, le cas échéant, des remboursements de frais professionnels.

ARTICLE 6 – REMBOURSEMENT DE LA REMUNERATION

Les montants des rémunérations et des charges sociales versées par la Commune d'Aspiran sont remboursés trimestriellement par la Communauté de communes du Clermontais au prorata du temps de mise à disposition. Un mandat sera émis pour cela chaque trimestre par la Commune d'Aspiran. Ce mandat aura fait l'objet d'une vérification préalable par les services de la Communauté de communes et de la Commune d'Aspiran.

En cas de congé maladie ordinaire, la collectivité d'origine supporte les charges qui peuvent résulter de ce congé.

Les congés annuels seront proratisés au regard du temps mis à disposition est remboursés par la Communauté de communes du Clermontais dans les charges.

<u>ARTICLE 7- MODALITES DE CONTROLE ET D'EVALUATION DES ACTIVITES DES AGENTS MIS A DISPOSITION</u>

La Communauté de communes du Clermontais transmet un rapport annuel sur la manière de servir des agents à la Commune d'Aspiran.

Ce rapport est établi après un entretien individuel ; il est transmis au fonctionnaire pour lui permettre de présenter ses observations et à la Commune d'Aspiran en vue de l'établissement du compte-rendu de l'entretien professionnel.

En cas de faute disciplinaire commise dans l'organisme d'accueil, la Commune d'Aspiran est saisie par la Communauté de communes du Clermontais au moyen d'un rapport circonstancié.

ARTICLE 8 – FIN DE LA MISE A DISPOSITION

La mise à disposition peut prendre fin avant le terme fixé à l'article 3 de la présente convention à la demande :

- de la Communauté de communes du Clermontais,
- de la Commune d'Aspiran,
- de l'agent mis à disposition,

sous réserve d'un préavis de 3 mois.

ARTICLE 9 – JURIDICTION COMPETENTE EN CAS DE LITIGE

Tous les litiges pouvant résulter de l'application de la présente convention relèvent de la compétence du Tribunal Administratif de Montpellier.

La présente convention sera :

- Notifiée à l'intéressée,
- Transmise, accompagnée des Arrêtés de mise à disposition, au Représentant de l'Etat.

Fait à Clermont l'Hérault en deux exemplaires, le 25 Octobre 2023

Pour la Commune d'Aspiran, Le Président de la Communauté Le Maire, de communes du Clermontais,

Olivier BERNARDI Claude REVEL